



ASSEMBLÉE NATIONALE
DU QUÉBEC



PARLEMENT DES JEUNES
17^e législature

GUIDE PÉDAGOGIQUE

TABLE DES MATIÈRES

| | Pages |
|--|--------------|
| SECTION 1 – LA PRÉPARATION À LA SIMULATION PARLEMENTAIRE..... | 3 |
| ➤ ÉTUDE DES PROJETS DE LOI AVANT LA SIMULATION..... | 3 |
| ➤ SONDAGE D’INTERVENTION DES DÉPUTÉS..... | 3 |
| ➤ ACCUEIL ET SÉANCE D’INFORMATION – MERCREDI 23 JANVIER 2019..... | 4 |
| ➤ ASSERMENTATION – JEUDI 24 JANVIER 2019..... | 5 |
| ➤ PÉRIODE DE QUESTIONS – JEUDI 24 JANVIER 2019..... | 5 |
| ➤ MOTION INSCRITE PAR L’OPPOSITION – VENDREDI 25 JANVIER 2019..... | 5 |
| ➤ TÉLÉDIFFUSION..... | 5 |
| SECTION 2 – LE PROGRAMME PRÉLIMINAIRE..... | 7 |
| SECTION 3 – LE DISCOURS D’OUVERTURE..... | 15 |
| ➤ TABLEAU RÉCAPITULATIF N° 1 – DISCOURS D’OUVERTURE..... | 15 |
| SECTION 4 – MOTION INSCRITE PAR L’OPPOSITION..... | 17 |
| ➤ TABLEAU RÉCAPITULATIF N° 2 – MOTION INSCRITE PAR L’OPPOSITION..... | 17 |
| SECTION 5 – LES ÉTAPES DU PROCESSUS LÉGISLATIF..... | 19 |
| ➤ PREMIÈRE ÉTAPE : PRÉSENTATION..... | 19 |
| ➤ DEUXIÈME ÉTAPE : ADOPTION DU PRINCIPE..... | 19 |
| ➤ TABLEAU RÉCAPITULATIF N° 3 : ADOPTION DU PRINCIPE..... | 20 |
| ➤ TROISIÈME ÉTAPE : ÉTUDE DÉTAILLÉE EN COMMISSION PARLEMENTAIRE..... | 21 |
| ➤ TABLEAU RÉCAPITULATIF N° 4 : ÉTUDE DÉTAILLÉE EN COMMISSION PARLEMENTAIRE..... | 21 |
| ➤ QUATRIÈME ÉTAPE : DÉPÔT ET ADOPTION DES RAPPORTS DE COMMISSION..... | 22 |
| ➤ CINQUIÈME ÉTAPE : ADOPTION FINALE..... | 22 |
| ➤ TABLEAU RÉCAPITULATIF N° 5 : ADOPTION FINALE..... | 22 |
| ➤ SIXIÈME ÉTAPE : SANCTION ROYALE..... | 23 |
| SECTION 6 – MANDAT D’INITIATIVE..... | 25 |
| ➤ TABLEAU RÉCAPITULATIF N° 6 : MANDAT D’INITIATIVE..... | 27 |
| SECTION 7 – DESCRIPTION DES FONCTIONS..... | 29 |
| ➤ PRÉSIDENTE..... | 29 |
| ➤ VICE-PRÉSIDENTE..... | 29 |
| ➤ PREMIER OU PREMIÈRE MINISTRE..... | 30 |
| ➤ VICE-PREMIER OU VICE-PREMIÈRE MINISTRE..... | 30 |
| ➤ CHEF DE L’OPPOSITION OFFICIELLE..... | 30 |
| ➤ CHEF DU DEUXIÈME GROUPE D’OPPOSITION..... | 31 |
| ➤ LEADERS PARLEMENTAIRES..... | 31 |
| ➤ WHIPS..... | 31 |
| ➤ SECRÉTAIRE GÉNÉRAL OU SECRÉTAIRE GÉNÉRALE..... | 32 |
| ➤ SECRÉTAIRES GÉNÉRAUX ADJOINTS OU SECRÉTAIRES GÉNÉRALES ADJOINTES..... | 32 |
| ➤ PARRAINS ET MARRAINES DE PROJETS DE LOI..... | 33 |
| ➤ PORTE-PAROLE DE PROJETS DE LOI..... | 33 |

TABLE DES MATIÈRES

| | |
|---|-----------|
| ➤ AUTEUR OU AUTEURE DE LA MOTION INSCRITE PAR L'OPPOSITION..... | 34 |
| ➤ PORTE-PAROLE DE LA MOTION..... | 34 |
| ➤ PORTE-PAROLE DU MANDAT D'INITIATIVE..... | 35 |
| ➤ COPRÉSIDENTS OU COPRÉSIDENTES DE COMMISSION PARLEMENTAIRE..... | 35 |
| ➤ JOURNALISTES DE L'ATTACHÉ DE PRESSE..... | 36 |
| SECTION 8 – COMMENT RÉDIGER ET PRONONCER UN BON DISCOURS?..... | 37 |
| ➤ TABLEAU RÉCAPITULATIF N° 7 – COMMENT RÉDIGER ET PRONONCER UN BON DISCOURS?..... | 40 |
| SECTION 9 – LE DÉCORUM ET LES RÈGLEMENTS..... | 41 |
| ➤ DÉCORUM PARLEMENTAIRE..... | 41 |
| ➤ DÉCORUM À LA SALLE DE L'ASSEMBLÉE NATIONALE..... | 42 |
| ➤ RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX DU <i>PARLEMENT DES JEUNES</i> | 43 |
| SECTION 10 – LE DIAGRAMME DE LA CHAMBRE..... | 44 |
| SECTION 11 – LA ROUTE À SUIVRE..... | 45 |
| ANNEXE 1 – LES RÈGLES DE PROCÉDURE..... | 47 |
| ANNEXE 2 – FORMULAIRE D'AMENDEMENT / COMMISSIONS PARLEMENTAIRES..... | 57 |
| ANNEXE 3 - FORMULAIRES / MANDAT D'INITIATIVE..... | 59 |
| ANNEXE 4 – GLOSSAIRE..... | 65 |
| ANNEXE 5 – MOT DE LA SPHQ..... | 67 |

Dans ce document, le genre masculin est employé dans le seul but d'alléger le texte.
Le présent document peut être reproduit, en partie ou en totalité, en indiquant la source.

SECTION 1 – LA PRÉPARATION À LA SIMULATION PARLEMENTAIRE

ÉTUDE DES PROJETS DE LOI AVANT LA SIMULATION

- Les députés et députées doivent étudier les trois projets de loi reçus par la poste.
- Ils doivent également prendre connaissance de la description des étapes du processus législatif, puisque ce sont les étapes que réaliseront tous les députés et les députées lors de la simulation. Les étapes du processus législatif sont expliquées à la section 5 du présent guide.

SONDAGE D'INTERVENTION DES DÉPUTÉS ET DÉPUTÉES

Le sondage d'intervention nous permet de planifier les interventions des députés lorsqu'ils siègent en Chambre ou en commission parlementaire.

Encadré par son accompagnateur ou son accompagnatrice, chaque député choisit, au moyen du sondage d'intervention, le type d'intervention qu'il souhaite faire lors de la simulation. Le sondage permet également de mesurer l'intérêt des députés pour des fonctions parlementaires et administratives spécifiques. Dès la réception du sondage, nous en faisons l'analyse et nous vous retournons le ou les choix que nous avons retenus.

La participation de tous les députés est essentielle. **Tous devront intervenir à l'une ou l'autre des étapes.**

Chaque député doit alors préparer un discours selon l'intervention qui lui a été attribuée et dont **le temps de parole est déterminé dans les tableaux récapitulatifs du présent guide**. Les temps de parole attribués doivent être respectés scrupuleusement.

IMPORTANT

Avec l'approbation de leur accompagnateur ou accompagnatrice, les participants et participantes d'écoles anglophones peuvent prononcer leurs discours en anglais. Toutefois, les discours anglais **ainsi qu'une traduction en français** doivent être envoyés par courriel à parlement.jeunes@assnat.qc.ca **au plus tard le 18 janvier 2019**. Ce délai permettra l'impression de la traduction pour la distribution en Chambre et l'incorporation des discours anglophones dans les dossiers de la séance. **Aucun discours anglais ne sera accepté après cette date, sauf pour les discours qui seront prononcés en adoption finale et pour la motion de l'opposition officielle.**

Afin de faciliter votre préparation, vous pouvez visionner les travaux du *Parlement des jeunes*, au www.paricilademocratie.com, sous la rubrique « Participer ».

SECTION 1 – LA PRÉPARATION À LA SIMULATION PARLEMENTAIRE

ACCUEIL ET SÉANCE D'INFORMATION – MERCREDI 23 JANVIER 2019

**Les députés et députées sont attendus en tenue sobre et décontractée.
Les tenues de ville [chemise et cravate pour les garçons; tailleur (veston, veste, chemisier ou gilet avec manches jusqu'aux coudes) pour les filles]
sont réservées aux 24 et 25 janvier 2019.**

L'accueil, le repas du soir et la séance d'information auront lieu à l'hôtel du Parlement.

Dès 14 h 35, nous procéderons à l'inscription et à la remise des **cartes d'identité dont le port est obligatoire à l'hôtel du Parlement.**

À 16 h 30, une rencontre organisationnelle aura lieu pour les accompagnateurs et accompagnatrices. Cette rencontre leur permettra d'apprendre en quoi consiste leur rôle pendant la simulation.

À 17 h, un repas sera servi aux députés ainsi qu'aux accompagnateurs, suivi de la séance d'information qui débutera à 18 h.

Cette séance d'information nous permettra de passer en revue l'ensemble du programme de la simulation. Des précisions seront également apportées quant aux interventions en Chambre et en commission parlementaire.

Lors de cette séance, les députés doivent avoir avec eux :

- le *Guide pédagogique du Parlement des jeunes*;
- leur *fiche d'intervention*;

les accompagnateurs doivent avoir avec eux :

- le *Guide pédagogique du Parlement des jeunes*.

Ceux qui prévoient arriver en retard devront nous en informer le plus rapidement possible, car la présence à cette soirée est essentielle pour le bon déroulement de la simulation parlementaire.

SECTION 1 – LA PRÉPARATION À LA SIMULATION PARLEMENTAIRE

ASSERMENTATION – JEUDI 24 JANVIER 2019

Aucun député ou députée ne peut siéger à l'Assemblée nationale sans avoir été assermenté. Avant de se rendre en Chambre, les députés seront assermentés par le lieutenant-gouverneur du *Parlement des jeunes* qui les invitera à se lever pour prononcer, après lui, leur serment d'office :

« JE (prénom et nom) DÉCLARE SOLENNELLEMENT QUE J'EXERCERAI MES FONCTIONS DE DÉPUTÉ DU PARLEMENT DES JEUNES 2019 DANS LA PLUS GRANDE DIGNITÉ EN RESPECTANT LES INSTITUTIONS PARLEMENTAIRES ».

Les députés sont alors « investis de la capacité légale » de se rendre à la salle de l'Assemblée nationale pour y siéger. L'assermentation aura lieu le jeudi 24 janvier à 9 h 05.

PÉRIODE DE QUESTIONS – JEUDI 24 JANVIER 2019

La période de questions aura lieu le jeudi 24 janvier 2019 en après-midi lors de la deuxième séance en Chambre.

Quatre questions seront adressées à la présidence de l'Assemblée nationale. Ce sont les députés auteurs des questions sélectionnées qui les poseront.

MOTION INSCRITE PAR L'OPPOSITION – VENDREDI 25 JANVIER 2019

Une motion inscrite par l'opposition sera débattue au *Parlement des jeunes* en avant-midi lors de la troisième séance en Chambre. Ce débat, qui suivra immédiatement celui sur le rapport de la commission ayant procédé au mandat d'initiative se terminera par une mise aux voix de la motion. Chaque député pourra alors se prononcer pour ou contre la motion.

Le député qui présentera la motion en Chambre est originaire de l'école dont la motion a été retenue à la suite du vote en ligne.

TÉLÉDIFFUSION

Les travaux du *Parlement des jeunes* seront captés pour télédiffusion sur la chaîne de l'Assemblée nationale dans votre région. L'horaire exact de télédiffusion vous sera communiqué ultérieurement.

IMPORTANT

Les images du *Parlement des jeunes* peuvent être utilisées pour des fins domestiques ou pédagogiques. L'Assemblée nationale prendra des mesures contre toute personne qui ferait un usage malveillant de ces images.



23 au 25 janvier 2019
PROGRAMME PRÉLIMINAIRE

MERCREDI 23 JANVIER 2019

HÔTEL DU PARLEMENT

- 14 h 35 à 15 h 45** **Accueil et inscription**
(Entrée par la *porte des visiteurs – porte n° 4*)
Hall d'entrée principal
- 14 h 45 à 17 h** **Visites guidées**
(Participants et accompagnateurs – sauf président, vice-présidents, secrétaire général, secrétaires généraux adjoints et journalistes)
Hôtel du Parlement et Bibliothèque
- 15 h 30 à 16 h** **Séances de travail des groupes suivants :**
- Parrains des projets de loi**
Salon Joly - Café du Parlement
- Porte-parole des projets de loi**
Salon RC.171
- Premier ministre, vice-premier ministre, chef de l'opposition officielle et chef du deuxième groupe d'opposition**
Salon Johnson – Le Parlementaire
- Whips, auteur et porte-parole de la motion de l'opposition officielle**
Salon Kirkland – Le Parlementaire
- Porte-parole et coprésident du mandat d'initiative**
Salon Muir – Le Parlementaire
- Leaders parlementaires**
Salon Panet – Le Parlementaire
- 15 h 30 à 17 h** **Séances de formation des groupes suivants :**
- président et vice-président;
 - secrétaire général et secrétaires adjoints.
- Salle des drapeaux*
- 15 h 30 à 17 h** **Séance de formation des journalistes de *L'Attaché de presse***
Salon Chauveau

SECTION 2 – LE PROGRAMME PRÉLIMINAIRE

MERCREDI 23 JANVIER 2019 (SUITE)

- 16 h 30 à 17 h** **Séance d’information des accompagnateurs**
Salle Louis-Joseph-Papineau
- 17 h à 18 h** **Repas des participants et des accompagnateurs**
Restaurant Le Parlementaire
- 18 h à 18 h 30** **Séance d’information des participants et des accompagnateurs**
Restaurant Le Parlementaire
- 18 h 30 à 19 h 30** **Séance de travail pour la vérification des discours**
Restaurant Le Parlementaire
- 18 h 30 à 20 h** **Séance de travail pour les membres de la commission parlementaire étudiant le projet de loi n° 1**
Salle Louis-Hippolyte-La Fontaine
- Séance de travail pour les membres de la commission parlementaire étudiant le projet de loi n° 2**
Salle du Conseil législatif
- Séance de travail pour les membres de la commission parlementaire étudiant le projet de loi n° 3**
Salle Louis-Joseph-Papineau
- Séance de travail des membres de la commission parlementaire étudiant le mandat d’initiative**
Salle des Premiers-Ministres (1.38, édifice Pamphile-Le May)
- 18 h 30 à 21 h 30** **Séance de travail des groupes suivants :**
■ président et vice-président;
■ secrétaire général et secrétaires adjoints;
■ leaders parlementaires (suite de la séance de travail).
Salle des drapeaux
- 18 h 30 à 21 h 30** **Séance de travail des journalistes de *L’Attaché de presse***
Salon Chauveau

JEUDI 24 JANVIER 2019

HÔTEL DU PARLEMENT

- 7 h à 8 h** Ouverture de la *porte des visiteurs – porte n° 4*
- Petit-déjeuner des participants et des accompagnateurs**
Café du Parlement
- 7 h 30** **Répétition de l’ouverture de la 17^e législature du *Parlement des jeunes* et de l’élection du président en présence des personnes suivantes :**
■ président et vice-président;
■ premier ministre;
■ vice-premier ministre;
■ chef de l’opposition officielle;

SECTION 2 – LE PROGRAMME PRÉLIMINAIRE

JEUDI 24 JANVIER 2019 (SUITE)

- chef du deuxième groupe d'opposition;
 - leaders parlementaires;
 - secrétaire général et secrétaires adjoints;
 - doyen des députés du *Parlement des jeunes*.
- Salle de l'Assemblée nationale*
- 8 h à 9 h** **Séances de photos par école** (selon l'horaire préétabli)
Hall d'entrée principal
- 8 h 30** **Entrevues des journalistes de L'Attaché de presse avec les parrains des trois projets de loi**
Hall d'entrée principal
- 8 h 45** **Entrevues des journalistes de L'Attaché de presse avec les porte-parole des trois projets de loi**
Hall d'entrée principal
- 9 h 05** **Ouverture officielle du Parlement des jeunes suivie de l'assermentation des députés**
Salle du Conseil législatif
- Mot de bienvenue de la présidence de l'Assemblée nationale;
 - Assermentation des députés par le lieutenant-gouverneur du *Parlement des jeunes*.
- 9 h 30 à 10 h 35** **PREMIÈRE SÉANCE**
Salle de l'Assemblée nationale
- Élection *pro forma* du président et du vice-président;
 - Allocution d'ouverture par le lieutenant-gouverneur du *Parlement des jeunes*.
- Affaires du jour**
- Affaires prioritaires**
- Discours d'ouverture du premier ministre
 - Débat sur le discours d'ouverture
- Affaires courantes**
- Présentation
 - a) projet de loi n° 1
 - b) projet de loi n° 2
 - c) projet de loi n° 3
 - Mises aux voix (leaders)
 - Présentation de la motion qui sera débattue aux Affaires inscrites par les députés de l'opposition
- 10 h 40** **Conférence de presse du premier ministre et du vice-premier ministre**
Salle Bernard-Lalonde (1.131)
- 10 h 50** **Conférence de presse du chef de l'opposition officielle**
Salle Bernard-Lalonde (1.131)

- 11 h** **Conférence de presse du chef du deuxième groupe d'opposition**
Salle Bernard-Lalonde (1.131)
- 10 h 45 à 11 h 45** **Caucus du gouvernement**
Salle Louis-Joseph-Papineau
- Caucus de l'opposition officielle**
Salle Louis-Hippolyte-La Fontaine
- Caucus du deuxième groupe d'opposition**
Salle RC.171
- 12 h à 13 h 45** **Déjeuner officiel offert par la présidence de l'Assemblée nationale**
Restaurant Le Parlementaire
- 13 h 50** **Photographie officielle des participants**
Salle de l'Assemblée nationale
- 13 h 55 à 15 h 45** **DEUXIÈME SÉANCE**
Salle de l'Assemblée nationale
- Affaires courantes**
- Période des questions et réponses orales
- Affaires du jour**
- Débats sur l'adoption de principe :
 - 1) projet de loi n° 1
 - 2) projet de loi n° 2
 - Mises aux voix (leaders)
 - Motions d'envoi des projets de loi n° 1 et n° 2 en commission parlementaire
- 15 h 45** **Pause**
Hall du premier étage
- Durant la pause, les journalistes de L'Attaché de presse, journal officiel du Parlement des jeunes, feront des entrevues de style vox populi auprès des députés.*
- 16 h** **Photographie des accompagnateurs**
Escalier central – 1^{er} étage
- 16 h à 16 h 45** **Affaires du jour (suite)**
- Débat sur l'adoption du principe :
 - 3) projet de loi n° 3
 - Mise aux voix (leaders)
 - Motion d'envoi du projet de loi n° 3 en commission parlementaire

Convocation des commissions parlementaires pour étude détaillée

SECTION 2 – LE PROGRAMME PRÉLIMINAIRE

JEUDI 24 JANVIER 2019 (SUITE)

- 16 h 45 à 18 h 15** **Souper libre**
- 18 h 30 à 22 h** **Commission parlementaire étudiant le projet de loi n° 1**
Salle Louis-Hippolyte-La Fontaine
- Commission parlementaire étudiant le projet de loi n° 2**
Salle du Conseil législatif
- Commission parlementaire étudiant le projet de loi n° 3**
Salle Louis-Joseph-Papineau
- Commission parlementaire étudiant le mandat d’initiative**
Salle des Premiers-Ministres (1.38, édifice Pamphile-Le May)
- 18 h 30 à 21 h** **Séance de travail pour les groupes suivants :**
 ■ président et vice-président;
 ■ secrétaire général et secrétaires adjoints.
Salle des drapeaux
- 18 h 30 à 21 h** **Séance de travail des journalistes**
 Rédaction et mise en forme du journal *L’Attaché de presse*
Salon Chauveau

VENDREDI 25 JANVIER 2019

HÔTEL DU PARLEMENT

- 8 h 15** Ouverture de la *porte des visiteurs – porte n° 4*
- Petit-déjeuner des participants**
Café du Parlement
- 8 h 15 à 9 h 15** **Petit-déjeuner de travail des accompagnateurs**
Restaurant Le Parlementaire
- 9 h 15 à 10 h 15** **Visites guidées pour les groupes suivants :**
 ■ président et vice-président;
 ■ secrétaire général et secrétaires adjoints;
 ■ journalistes.
Hôtel du Parlement et Bibliothèque
- 9 h 30 à 10 h 45** **Rédaction des discours par les députés**
Salons du Café du Parlement et du Parlementaire,
salle 1.38 édifice Pamphile-Le May
- 9 h 30 à 10 h 45** **Activité *Rallye de la Bibliothèque***
Bibliothèque
- 10 h à 10 h 30** **Débat des accompagnateurs**
Salle de l’Assemblée nationale

SECTION 2 – LE PROGRAMME PRÉLIMINAIRE

VENDREDI 25 JANVIER 2019 (SUITE)

- 10 h 30** **Rencontre avec un journaliste de la Tribune de la presse**
(Visite réservée uniquement aux journalistes de *L'Attaché de presse*)
Édifice André-Laurendeau
- 10 h 45 à 11 h** **Pause**
Hall d'entrée principal
- 11 h à 12 h 10** **TROISIÈME SÉANCE (1^{ère} partie)**
Salle de l'Assemblée nationale
- Affaires courantes**
- Dépôt et adoption des rapports de commissions parlementaires ayant procédé à l'étude détaillée des projets de loi
 - Dépôt du rapport de la commission ayant procédé au mandat d'initiative
- Affaires du jour**
- Débat sur le rapport de la commission ayant procédé au mandat d'initiative
 - Débat sur la motion aux Affaires inscrites par les députés de l'opposition
 - Mise aux voix
- 12 h 15** **Distribution du journal *L'Attaché de presse* par les journalistes**
- 12 h 15 à 13 h 30** **Déjeuner des participants et des accompagnateurs**
(Avec coupons-repas)
Café du Parlement et Le Parlementaire
- 13 h 35 à 15 h 35** **TROISIÈME SÉANCE (2^e partie)**
Salle de l'Assemblée nationale
- Affaires du jour**
- Débat sur l'adoption finale
 - 1) projet de loi n^o 1
 - 2) projet de loi n^o 2
 - 3) projet de loi n^o 3
 - Mises aux voix
- 13 h 35** **Visite du Service de la Télédiffusion des débats de l'Assemblée nationale**
(Visite réservée uniquement aux journalistes de *L'Attaché de presse*)
Édifice André-Laurendeau
- 15 h 40** **Sanction des projets de loi par le lieutenant-gouverneur du *Parlement des jeunes***
- 15 h 45 à 16 h 05** **Cérémonie de clôture**

SECTION 2 – LE PROGRAMME PRÉLIMINAIRE

VENDREDI 25 JANVIER 2019 (SUITE)

16 h 05

Collation

Hall d'entrée principal

16 h 30

Fin du *Parlement des jeunes*

SECTION 3 – LE DISCOURS D’OUVERTURE

Voir Annexe 1 – Règles de procédure : articles 14 à 17

Toute nouvelle session parlementaire débute par le discours d’ouverture du premier ministre. Par ce discours, le premier ministre annonce le programme législatif et les priorités de son gouvernement.

Le chef de l’opposition officielle est le premier à répondre au discours du premier ministre suivi du chef du deuxième groupe d’opposition. Par la suite, des députés prennent la parole pour commenter ce qu’ils ont entendu ou porter à l’attention de leurs collègues une question qui leur tient à cœur. Le débat se termine par une réplique du vice-premier ministre.

Les **députés** qui participeront à cette étape doivent préparer une courte intervention à cet effet. Celle-ci peut porter sur leurs préoccupations, leurs réalités ou leurs propositions. **Le contenu de leur intervention leur appartient.** Elle n’est pas limitée au contenu du discours d’ouverture du premier ministre. **Les députés doivent préparer leur discours avant le début du *Parlement des jeunes*.**

| Tableau récapitulatif n°1 : Discours d’ouverture | | | | |
|--|---|---|---|---|
| Quand? | Paramètres du débat | Interventions | Intervenants | Contenu/buts |
| Jeudi 24 janvier 1 ^{re} séance 9 h 30 à 10 h 35 | Débat « libre » : tout député peut aborder le ou les thèmes qui lui tiennent le plus à coeur | Discours d’ouverture (5 min) | Premier ministre | <ul style="list-style-type: none"> • Passer en revue les trois projets de loi au programme et le mandat d’initiative • Présenter une vision rassembleuse • Être « la voix de sa génération » |
| | | Réplique de l’opposition au discours d’ouverture (6 min) | Chef de l’opposition officielle (3 min.) | <ul style="list-style-type: none"> • Passer en revue les trois projets de loi au programme et le mandat d’initiative • Présenter une vision rassembleuse • Agir comme le prochain premier ministre. |
| | | | Chef du deuxième groupe d’opposition (3 min.) | |
| | | Autres interventions (1,5 minute) | Autres députés | Parler de ce qui vous tient le plus à cœur : <ul style="list-style-type: none"> • Formuler une vision personnelle d’un Québec meilleur • Décrire une activité de bénévolat ou un passe-temps valorisant, etc. |
| Réplique du gouvernement (3 min) | Vice-premier ministre | <ul style="list-style-type: none"> • Reprendre les points saillants du discours du premier ministre • Y ajouter votre propre vision • Si possible, faire une synthèse des grands thèmes abordés par les autres députés | | |

SECTION 4 – MOTION INSCRITE PAR L’OPPOSITION

Voir Annexe 1 – Règles de procédure : articles 21 à 24

La période des « affaires inscrites par les députés de l’opposition » est l’occasion pour l’opposition officielle de mettre en débat un thème qui lui tient à cœur. C’est la motion inscrite par l’opposition. Une motion, qui commence toujours par le mot « Que », est une courte phrase qui invite une assemblée à se prononcer sur une question précise. Le *Parlement des jeunes* devra se prononcer sur une motion proposée par l’opposition officielle. Le débat commence par l’intervention de l’auteur de la motion. En réponse à ce dernier, les porte-parole de la motion, issus du gouvernement et du 2^e groupe d’opposition, interviennent dans le débat. Par la suite, des députés prennent la parole et se prononcent « pour » ou « contre » la motion. Le débat se termine par une réplique de l’auteur de la motion. Une fois le débat terminé, la motion est mise aux voix; elle peut donc être adoptée ou rejetée par l’Assemblée du *Parlement des jeunes*. **Le vendredi 25 janvier, lors de cette mise aux voix, les députés seront appelés à voter selon la ligne de parti.**

Pour préparer ce débat qui respectera la ligne de parti, un caucus par groupe parlementaire aura lieu jeudi le 24 janvier à 10 h 45 au cours duquel des informations seront transmises aux députés et à leur accompagnateur afin de démystifier ce qu’est le vote selon la ligne de parti. **À la suite de cette rencontre, les députés qui interviendront au cours de ce débat devront préparer une intervention qui sera en conformité avec la décision de leur caucus.** La motion sur laquelle portera le débat est incluse dans le cahier *Projets de loi, motion et mandat d’initiative* envoyé par la poste en même temps que ce guide pédagogique. **Nous encourageons les députés à produire une ébauche de leur intervention avant la tenue de l’activité même si celle-ci pourrait être modifiée.**

Tableau récapitulatif n° 2 : Motion inscrite par l’opposition officielle

| Quand? | Paramètres du débat | Interventions | Intervenants | Contenu/buts |
|--|--|---|---|---|
| Vendredi 25 janvier 3 ^e séance 11 h à 12 h 10 | Se limite au thème de la motion et à sa formulation Les députés doivent se prononcer pour ou contre la motion, <u>selon la ligne de leur groupe parlementaire</u> | Ouverture du débat (2 min) | Auteur de la motion (opposition officielle) | <ul style="list-style-type: none"> • Au besoin, expliquer et « vendre » la motion • Souligner les bienfaits à escompter de son adoption • Terminer sur une note positive, en rappelant votre argument le plus convaincant |
| | | Réplique du gouvernement (2 min) Réplique du 2 ^e gr. d’opposition (2 min) | Porte-parole de la motion (gouvernement) Porte-parole de la motion (2 ^e gr. d’opposition) | <ul style="list-style-type: none"> • Exposer votre point de vue en expliquant pourquoi vous êtes pour ou contre la motion inscrite par l’opposition officielle |
| | | Autres interventions (1,5 minute) | Autres députés | |
| | | Réplique – conclusion du débat (1 min) | Auteur de la motion (opposition) | <ul style="list-style-type: none"> • Reprendre les points saillants de votre argumentation d’ouverture • Contrer ou neutraliser toute objection significative soulevée pendant le débat • « Intervention de la dernière chance » |

SECTION 5 – LES ÉTAPES DU PROCESSUS LÉGISLATIF

Le Parlement ne vote jamais sur un projet de loi sans que les députés et députées n'aient eu la possibilité de l'étudier et d'y apporter des changements. C'est pourquoi l'adoption d'un projet de loi se fait en plusieurs étapes et donne lieu à plusieurs débats; l'ensemble des étapes forme ce qu'on appelle **le processus législatif**.

PREMIÈRE ÉTAPE : PRÉSENTATION

~~~~~  
**Voir Annexe 1 – Règles de procédure : articles 38 et 39**  
~~~~~

Cette étape du processus législatif vise à proposer aux parlementaires d'étudier un nouveau projet de loi.

Cette étape ne comporte pas de débat et l'intervention du parrain ou de la marraine du projet de loi se limite à la **lecture des notes explicatives**. Il dépose par la suite le projet de loi à l'Assemblée.

Après quoi, les leaders, au nom de leur groupe parlementaire, acceptent que la Chambre étudie le projet.

DEUXIÈME ÉTAPE : ADOPTION DU PRINCIPE

~~~~~  
**Voir Annexe 1 – Règles de procédure : articles 40 à 42**  
~~~~~

À cette étape, les députés se prononcent sur l'**utilité** du projet de loi. On ne cherche pas à évaluer si les changements apportés par le projet de loi rejoindront efficacement ses objectifs, mais si les objectifs, en eux-mêmes, sont désirables et utiles.

L'objectif de ce débat n'est pas de se prononcer pour ou contre le projet de loi. C'est le moment de discourir sur la finalité du projet de loi, son essence ou son idée maîtresse; il faut donc éviter de discuter d'un article précis du projet de loi ou de proposer des amendements.

Principe ou modalité?

Le principe d'un projet de loi doit être distingué de ses modalités. Une modalité n'est qu'un moyen par lequel on vise à atteindre l'objet du projet de loi. **La caractéristique essentielle d'une modalité est qu'elle est accessoire : on peut la modifier, la remplacer par une autre, ou la supprimer, sans toucher au principe du projet de loi.**

Après le débat, les leaders votent pour adopter le principe du projet de loi qui pourra alors être étudié en commission parlementaire.

Comment identifier le principe d'un projet de loi?

Pour identifier le principe d'un projet de loi, essayez de répondre aux trois questions suivantes :

1. Quel est le sujet du projet de loi?

Le sujet d'un projet de loi est tout simplement la matière abordée. Il fait partie du principe, mais il ne renferme que rarement la totalité de celui-ci.

2. Quel est l'objet du projet de loi?

L'objet du projet de loi est l'effet que le législateur cherche à produire en l'adoptant. Comme synonymes d'« objet », on peut proposer « but » et « finalité ».

3. Quelle est l'approche adoptée dans le projet de loi?

En d'autres mots, quel est l'esprit du projet de loi? Quelle est son idée maîtresse, sa pensée centrale ou, si vous voulez, sa « philosophie »? Dans bien des cas, cela ne se révèle qu'au bout d'une lecture attentive du projet de loi dans sa totalité.

L'ensemble de vos réponses à ces questions vous amènera à une formulation de son principe.

Tableau récapitulatif n° 3 : Adoption du principe

| Quand? | Paramètres du débat | Interventions | Intervenants | Contenu/buts |
|--|--|--|--------------|--|
| Jeudi 24 janvier 2 ^e séance 13 h 55 à 15 h 45 | Se limitent à l'utilité du projet de loi, à sa finalité, son essence et son idée maîtresse. À cette étape, il ne faut pas se prononcer pour ou contre le projet de loi. | Ouverture du débat par le parrain (3 min) | Parrain | <ul style="list-style-type: none"> • « Vendre » le projet de loi à vos collègues • Démontrer le besoin auquel il répond, la solution qu'il apporte • Prévenir les objections |
| | | Intervention du porte-parole de l'autre groupe parlementaire (3 min) | Porte-parole | <ul style="list-style-type: none"> • Parler du but du projet de loi • Faire de la critique constructive |
| | | Autres interventions (1,5 min) | Députés | |
| | Au besoin, formuler des critiques, sans toutefois entrer dans les détails du projet de loi (ne pas parler d'un article en particulier). | Réplique - Conclusion du débat (2 min) | Parrain | <ul style="list-style-type: none"> • Contrer ou neutraliser les objections soulevées pendant le débat • Clarifier les points mal compris par vos collègues • Rappeler les principaux arguments en faveur du projet de loi • Démontrer de l'ouverture pour apporter des modifications en commission parlementaire • Terminer sur une note positive, par votre argument le plus convaincant |

SECTION 5 – LES ÉTAPES DU PROCESSUS LÉGISLATIF

TROISIÈME ÉTAPE : ÉTUDE DÉTAILLÉE EN COMMISSION PARLEMENTAIRE

Voir Annexe 1 – Règles de procédure : articles 43 à 47 et 51 à 54

Lorsque le principe est adopté, le projet de loi est envoyé en commission parlementaire pour vérifier, modifier ou améliorer les moyens envisagés afin que le projet de loi atteigne son but. Ainsi, **les députés et députées procèdent à l'étude détaillée des articles du projet de loi sans toutefois remettre en cause le principe déjà adopté par l'Assemblée.**

Le parrain ou la marraine du projet de loi est obligatoirement membre de la commission qui l'étudie.

Les députés qui sont membres d'une commission parlementaire sont appelés à intervenir à cette étape, soit pour poser des questions au parrain du projet de loi ou pour proposer des amendements à un ou des articles du projet de loi. Les députés qui ne sont pas membres d'une commission, mais qui doivent intervenir sur l'adoption finale d'un projet de loi **doivent** assister aux travaux de la commission en tant qu'observateurs.

Il s'agit d'étudier le projet de loi et y apporter des corrections afin de le rendre plus clair et le plus adapté possible aux besoins de la société. Par exemple, l'amendement proposé peut ajouter un mot, modifier le titre ou un article¹. Un amendement vise toujours à bonifier le projet de loi. **Les amendements doivent être rédigés avant le début de la simulation et sont réservés aux membres des commissions parlementaires. Un maximum de 2 amendements par membre est accepté.**

| Quand? | Paramètres du débat | Interventions | Intervenants | Contenu/Buts |
|---|--|---|--|--|
| Judi 24 janvier 18 h 30 à 22 h | Examen du projet de loi article par article, en vue de le bonifier. Tout membre de la commission peut proposer des amendements. | Remarques préliminaires (au maximum 5 min chacun) | Parrain | <ul style="list-style-type: none"> Rappeler l'importance du projet de loi et la solution qu'il apporte au problème Signaler les éléments que vous considérez comme indispensables et ceux sur lesquels vous seriez prêts à faire des compromis |
| | | | Porte-parole du projet de loi | <ul style="list-style-type: none"> Rappeler votre position sur le projet de loi et ses principales forces et faiblesses Signaler les points sur lesquels vous désirez plus de renseignements de la part du parrain Préciser les articles auxquels vous désirez apporter des amendements |
| | Les amendements doivent respecter le principe du projet de loi. | Étude du projet de loi article par article, par ordre numérique (au maximum 2 min pour chaque intervention) | Parrain | <ul style="list-style-type: none"> Intervenir en premier sur chaque article pour en expliquer le sens et l'importance Répondre aux questions des membres de la commission Proposer des amendements |
| | | | Porte-parole du projet de loi Autres membres de la commission | <ul style="list-style-type: none"> Présenter son point de vue sur chaque article Poser des questions, au besoin, au parrain Proposer des amendements |

¹ Pour la rédaction des amendements, veuillez utiliser le formulaire disponible à l'Annexe 2.

SECTION 5 – LES ÉTAPES DU PROCESSUS LÉGISLATIF

QUATRIÈME ÉTAPE : DÉPÔT ET ADOPTION DES RAPPORTS DE COMMISSIONS

Lors du *Parlement des jeunes*, les députés coprésidents de commissions déposent les rapports des commissions parlementaires en Chambre, au début de la 3^e séance. Chaque coprésident déposera 2 rapports, un rapport d'élection et un rapport d'étude détaillée.

Cette étape ne comporte pas de débat et l'intervention du coprésident de chaque commission se limite à suivre le protocole de dépôt des rapports. Les rapports sont préparés par le secrétariat du *Parlement des jeunes* et sont remis aux coprésidents pour signature et dépôt.

En Chambre, à la question du président demandant à l'Assemblée du *Parlement des jeunes* si chaque rapport de chacune des commissions est adopté, le leader parlementaire du gouvernement, celui de l'opposition officielle ainsi que celui du deuxième groupe d'opposition doivent répondre « adopté ».

CINQUIÈME ÉTAPE : ADOPTION FINALE

Voir Annexe 1 – Règles de procédure : articles 48 à 50

Lors du débat sur l'adoption finale du projet de loi, chaque intervenant présente des arguments en faveur ou à l'encontre de l'adoption du projet, en tenant compte des amendements qui ont été adoptés en commission parlementaire.

Le projet est adopté ou rejeté par un vote par appel nominal (chacun se prononce individuellement) ou par un vote à main levée.

Tableau récapitulatif n° 5 : Adoption finale

| Quand? | Paramètres du débat | Interventions | Intervenants | Contenu/Buts |
|---|--|---|----------------|---|
| Vendredi 25 janvier 3 ^e séance 13 h 35 à 15 h 35 | Se limite au contenu du projet de loi, tel qu'amendé par la commission | Ouverture du débat par le parrain (3 min) | Parrain | <ul style="list-style-type: none">• Au besoin, « vendre » le projet de loi• Expliquer comment les amendements de la commission répondent aux critiques• Souligner les bienfaits à escompter de son adoption• Terminer sur une note positive, en rappelant votre argument le plus convaincant |
| | | Intervention du porte-parole (3 min) | Porte-parole | <ul style="list-style-type: none">• Exposer votre point de vue – pour ou contre) à la lumière du travail de la commission |
| | | Autres interventions (1,5 min) | Autres députés | |
| | | Réplique – conclusion du débat (2 min) | Parrain | <ul style="list-style-type: none">• « Intervention de la dernière chance »• Contrer ou neutraliser toute objection significative soulevée pendant le débat• Rappeler les arguments forts• Au besoin, lancer un défi à vos collègues |

SECTION 5 – LES ÉTAPES DU PROCESSUS LÉGISLATIF

SIXIÈME ÉTAPE : SANCTION ROYALE

La sanction du projet de loi par le lieutenant-gouverneur donne force de loi au projet. Cette étape est une formalité qui a une fonction historique et traditionnelle. Cette étape protocolaire ne comporte aucun débat et aucune intervention des députés.

Voir Annexe 1 – Règles de procédure : articles 55 à 64

Un mandat d’initiative permet aux membres d’une commission parlementaire d’approfondir un thème précis, autre qu’un projet de loi. Une fois le mandat d’initiative exécuté, la commission dépose à l’Assemblée un rapport qui contient ses observations, conclusions et recommandations sur la matière examinée. *

Observation : action de regarder attentivement les phénomènes, les surveiller et en tirer des conclusions

Conclusion : proposition finale caractérisant la dernière partie d’un raisonnement

Recommandation : proposition d’actions à l’attention de quelqu’un, en soulignant les mérites, les avantages.

Lors de la 17^e législature du *Parlement des jeunes*, le mandat d’initiative aura pour thème : « **L’aménagement durable des forêts, un compromis entre développement économique et environnement** ».

Ce thème sera divisé en trois volets qui seront discutés lors des délibérations de la commission.

1. L’économie
2. L’environnement
3. Le niveau social

EXPERT

La commission du mandat d’initiative reçoit un expert dans le domaine abordé. L’expert agit en tant que témoin et a pour rôle d’éclairer les membres de la commission sur les enjeux du thème choisi.

Porte-parole :

- Deux porte-parole mènent les délibérations : un pour le gouvernement, l’autre pour l’opposition officielle.
- Les porte-parole effectuent à l’avance des recherches sur le thème choisi. Ils porteront à l’attention des autres membres de la commission les résultats de leur recherche.
- Les porte-parole du mandat d’initiative n’ont pas à prendre position pour ou contre le mandat d’initiative.

***Les formulaires nécessaires à la rédaction des observations, des conclusions et des recommandations sont disponibles à l’Annexe 3.**

Déroulement

- Le **président** du mandat d’initiative (un parlementaire de l’Assemblée nationale) donne ses directives : 5 minutes.
- Les **porte-parole** font leurs remarques préliminaires : 5 minutes maximum chacun.
- Le **témoin expert** fait un exposé d’au plus 30 minutes sur le thème à l’étude.
- Les **membres de la commission** disposent d’une période de 15 minutes pour poser des questions ou faire des commentaires sur l’exposé de l’expert : interventions d’une minute.
- Chaque volet est ensuite examiné pendant 30 minutes.
- Les **porte-parole** interviennent les premiers lors de l’étude de chaque volet; leur temps de parole est de 2 minutes. Les autres **membres de la commission** prennent également la parole : chacun dispose d’un temps de parole de 2 minutes par intervention.
- Lorsque les 30 minutes consacrées à un volet sont écoulées, le président de la commission invite celle-ci à aborder le volet suivant.
- Une fois la discussion des trois volets terminée, on consacre une période de 55 minutes à la formulation des observations, conclusions et recommandations de la commission.
- Chaque député membre de la commission a le droit de proposer une ou des observations, conclusions et/ou recommandations. Les observations, conclusions et recommandations sont rédigées à la séance de travail du mercredi 23 janvier 2019.
- On commence par les observations. Le député fait la lecture de son observation et dispose d’un temps de parole de 45 secondes pour convaincre les autres membres de la commission du bien-fondé de celle-ci. Lorsque toutes les observations ont été proposées, un débat de 10 minutes s’ensuit.
- Les **porte-parole** interviennent les premiers dans ce débat, chaque **membre de la commission** peut ensuite intervenir. Les temps de parole sont d’au plus 1 minute pour tous.
- Le débat terminé, le président met aux voix les observations proposées, l’une après l’autre; toute observation adoptée à la majorité simple est inscrite au rapport de la commission. Celle-ci ne peut cependant en adopter plus de 5.
- On procède ensuite de la même manière pour les conclusions et pour les recommandations.
- Le coprésident de la commission dépose, à la salle de l’Assemblée nationale, le rapport de sa commission sur le mandat d’initiative. Ce rapport contient le texte de toutes les observations, conclusions et recommandations que la commission aura adopté.
- À la suite du dépôt du rapport de la commission sur le mandat d’initiative, il y a un débat à la salle de l’Assemblée nationale. Les deux porte-parole et certains membres de la commission auront l’occasion d’intervenir sur le contenu du rapport de la commission. L’objet de ce débat est d’informer les députés sur les discussions qui ont eu lieu pendant les travaux de la commission.

SECTION 6 – MANDAT D’INITIATIVE

Tableau récapitulatif n° 6 : Mandat d’initiative

| Quand? | Paramètres du débat | Interventions | Intervenants | Contenu/buts |
|---|--|--|--|--|
| <p>Jeudi 24 janvier</p> <p>18 h 30 à 22 h</p> <p>(En commission parlementaire)</p> | <p>Discussion approfondie, en 3 volets, du thème choisi.</p> <p>Il n’y a pas de « pour » ou de « contre », seulement la recherche de la vérité.</p> <p>La commission doit faire rapport à l’Assemblée de ses observations, conclusions et recommandations.</p> | Remarques préliminaires (au maximum 5 min chacun) | Porte-parole du gouvernement et de l’opposition | <ul style="list-style-type: none"> • Expliquer l’importance et les enjeux du thème • Exposer, en termes généraux, votre point de vue par rapport au thème • Communiquer vos attentes quant au travail de la commission |
| | | Exposé du témoin (30 min) | Témoin expert | <ul style="list-style-type: none"> • Développer tout aspect du thème à l’étude jugé pertinent par l’expert |
| | | Échange entre les membres de la commission et le témoin (15 min) | Membres de la commission (au plus 1 min chacun) | <ul style="list-style-type: none"> • Demander des éclaircissements sur l’exposé du témoin • Interroger le témoin sur des volets du thème qu’il n’a pas abordé • Faire des commentaires par rapport aux points soulevés par le témoin |
| | | Discussion sur chacun des trois volets (maximum 30 min chacun) (au maximum 2 min pour chaque intervenant) | Porte-parole du gouvernement et porte-parole de l’opposition | <ul style="list-style-type: none"> • Exercer le leadership en lançant et en alimentant le débat sur chaque volet • Faire part de vos recherches et réflexions |
| | | | Autres membres de la commission | <ul style="list-style-type: none"> • Faire part de vos recherches et réflexions • Au besoin, poser des questions aux porte-parole |
| | | Discussion et adoption des observations, conclusions et recommandations à inscrire dans le rapport de la commission (1 min chacun) | Porte-parole du gouvernement et porte-parole de l’opposition | <ul style="list-style-type: none"> • Proposer des observations, conclusions et recommandations pour adoption par la commission • Exercer le leadership lors du débat sur le contenu du rapport de la commission |
| Autres membres de la commission | <ul style="list-style-type: none"> • Proposer des observations, conclusions et recommandations pour adoption par la commission • Participer à la discussion du contenu du rapport de la commission | | | |
| <p>Vendredi 25 janvier</p> <p>3^e séance</p> <p>11 h à 12 h 10</p> | Mettre en valeur le travail de la commission et informe les autres députés sur les enjeux du thème étudié | Interventions des membres de la commission (1,5 min chacun) | Les deux porte-parole et des membres de la commission | <ul style="list-style-type: none"> • Exposer un ou des aspects étonnants ou peu connus du thème • Souligner une observation, conclusion ou recommandation particulièrement importante • Inciter vos collègues à se renseigner ou à s’engager davantage dans le domaine touché |

SECTION 7 – DESCRIPTION DES FONCTIONS

Pendant le *Parlement des jeunes*, les participants peuvent occuper certaines fonctions spécifiques.

Afin de vous aider à déterminer si vous souhaitez occuper une fonction en particulier, vous trouverez dans cette section une description des tâches reliées à chacune d'elle.

Cette section vous aidera à remplir le sondage d'intervention.

LES FONCTIONS PARLEMENTAIRES

Les participants et participantes qui occuperont des fonctions parlementaires ont également la possibilité de prendre part aux débats en lien avec le processus législatif (adoption du principe et adoption finale), sauf s'il y a un avis contraire dans la description du poste convoité.

PRÉSIDENTE

Ses fonctions

- Dirige et contrôle les débats de la Chambre; il y maintient l'ordre.
- Est d'une neutralité exemplaire et ne prend pas part aux débats.
- Ne vote que s'il y a égalité des voix.
- Rédige un discours d'une minute pour le déjeuner officiel du président de l'Assemblée nationale.
- Participe à de nombreuses séances de travail. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

VICE-PRÉSIDENTE

Ses fonctions

- Remplace le président ou la présidente lorsque nécessaire.
- Est d'une neutralité exemplaire et ne prend pas part aux débats.
- Ne vote pas.
- Rédige un discours de remerciement d'une minute pour la clôture du *Parlement des jeunes*.
- Participe à de nombreuses séances de travail avec le président. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

SECTION 7 – DESCRIPTION DES FONCTIONS

PREMIER OU PREMIÈRE MINISTRE

Ses fonctions

- Élabore le discours d’ouverture, d’une durée maximale de 5 minutes. Le discours d’ouverture doit être envoyé par courriel à parlement.jeunes@assnat.qc.ca **au plus tard le 19 janvier à 12 h (midi)**. La section 3 de ce Guide est consacrée au discours d’ouverture.
- Participe conjointement avec le vice-premier ministre à une conférence de presse de 10 minutes en présence des journalistes de *L’Attaché de presse*.
- Rédige un discours de remerciement d’une minute pour la clôture de la simulation.
- Participe à diverses séances de travail. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

VICE-PREMIER OU VICE-PREMIÈRE MINISTRE

Ses fonctions

- Élabore une réplique au débat sur le discours d’ouverture, d’une durée maximale de 3 minutes. Pour ce faire, l’organisation du *Parlement des jeunes* transmettra au vice-premier ministre le discours d’ouverture du premier ministre au plus tard le vendredi précédant la simulation. Le discours du vice-premier ministre n’est toutefois pas obligé de répondre directement à celui du premier ministre, **mais doit reprendre les points saillants**.
- Rédige un discours de remerciement d’une minute pour la clôture de la simulation.
- Participe conjointement avec le premier ministre à une conférence de presse de 10 minutes en présence des journalistes de *L’Attaché de presse*.
- **Participe à une rencontre préparatoire le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

CHEF DE L’OPPOSITION OFFICIELLE

Ses fonctions

- Élabore une réplique au discours d’ouverture, d’une durée maximale de 3 minutes.
- Participe à une conférence de presse de 10 minutes en présence des journalistes de *L’Attaché de presse*.
- Rédige un discours de remerciement d’une minute pour la clôture de la simulation.
- Participe à diverses séances de travail. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

SECTION 7 – DESCRIPTION DES FONCTIONS

CHEF DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

Ses fonctions

- Élabore une réplique au discours d'ouverture, d'une durée maximale de 3 minutes.
- Participe à une conférence de presse de 10 minutes en présence des journalistes de *L'Attaché de presse*.
- Rédige un discours de remerciement d'une minute pour la clôture de la simulation.

Participe à diverses séances de travail. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

LEADERS PARLEMENTAIRES

Au *Parlement des jeunes*, trois personnes jouent le rôle de leaders parlementaires. Il y a donc un leader pour le gouvernement, un pour l'opposition officielle et un pour le deuxième groupe de l'opposition.

Leurs fonctions

- Les leaders parlementaires sont les spécialistes de la procédure parlementaire.
- Il s'agit d'une fonction très procédurale. Un aide-mémoire est remis à chaque leader pour l'aider dans ses fonctions.
- Ils participent à diverses séances de travail. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

WHIPS

Au *Parlement des jeunes*, trois personnes jouent le rôle de whip. Il y a donc un whip pour le gouvernement, un pour l'opposition officielle et un pour le deuxième groupe d'opposition.

Leurs fonctions

- Les whips maintiennent la cohésion et la discipline dans leur groupe parlementaire.
- Ils animent la discussion dans leur groupe parlementaire lors du caucus du jeudi 24 janvier de 10 h 45 à 11 h 45.
- Ils rallient les membres de leur caucus afin que ces derniers votent selon la ligne de parti qui est « pour » ou « contre » la motion de l'opposition officielle. (À noter que dans le caucus de l'opposition officielle, les membres devront voter en faveur de la motion puisque celle-ci émane de leur groupe).
- **Ils participent à une rencontre préparatoire le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

SECTION 7 – DESCRIPTION DES FONCTIONS

LES OFFICIERS DE LA TABLE

Le secrétaire général, les secrétaires généraux adjoints et le sergent d'armes sont les officiers de la table. Ils ne sont pas députés, mais des fonctionnaires qui relèvent de l'Assemblée nationale; c'est pourquoi ils ne peuvent intervenir en Chambre, ni aux délibérations des commissions. **Ils n'ont pas le droit de voter.**

SECRÉTAIRE GÉNÉRAL OU SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

Ses fonctions

- Il initie l'élection du président du *Parlement des jeunes* selon un scénario prédéterminé.
- Il contribue à la rédaction du *Feuilleton et préavis* selon un modèle préétabli avec l'aide d'experts de l'Assemblée nationale.
- Il contribue à l'enregistrement des voix au moment des votes, en donne le résultat au président et chronomètre le temps accordé à chacun des parlementaires.
- Il contribue à l'élaboration du *Dossier de la séance* (DDLs).
- Il ne prend pas part aux débats.
- Il participe à de nombreuses séances de travail. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

SECRÉTAIRES GÉNÉRAUX ADJOINTS OU SECRÉTAIRES GÉNÉRALES ADJOINTES

Au *Parlement des jeunes*, il y a deux postes de secrétaires généraux adjoints disponibles.

Leurs fonctions

- Les secrétaires généraux adjoints assistent le secrétaire général.
- Ils chronomètrent les interventions des députés.
- Ils font l'appel nominal des députés, enregistrent et calculent les voix au moment des votes.
- Ils contribuent à la rédaction du *Feuilleton et préavis* selon un modèle préétabli avec l'aide d'experts de l'Assemblée nationale.
- Ils contribuent à l'élaboration du *Dossier de la séance* (DDLs).

SECTION 7 – DESCRIPTION DES FONCTIONS

- Ils ne prennent pas part aux débats.
- Dans le cadre du *Parlement des jeunes*, un des deux secrétaires généraux adjoints cumule la fonction de sergent d'armes. Ce dernier porte la Masse, symbole de l'autorité de l'Assemblée nationale, et dirige les parades d'entrée et de sortie de chaque séance qui ont lieu à la salle de l'Assemblée nationale.
- Ils participent à diverses séances de travail. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

PARRAINS ET MARRAINES DE PROJETS DE LOI

La fonction de parrain et marraine d'un projet de loi est accordée à un participant de l'école dont le projet de loi a été sélectionné par vote électronique.

Leurs fonctions

- Ils sont les « ministres » de leur projet de loi.
- Ils accordent une entrevue aux journalistes de *L'Attaché de presse*.
- Chaque parrain ou marraine présente son projet de loi en Chambre. Il fait la lecture des notes explicatives et dépose le projet de loi.
- Ils entament le débat d'adoption du principe avec un discours de 3 minutes et le terminent avec une réplique de 2 minutes. **Les discours doivent être préparés avant l'activité.**
- Ils participent à la commission parlementaire du projet de loi dont ils sont parrains.
 - Ils préparent des remarques préliminaires d'au plus 5 minutes.
 - Ils discutent de chaque article et des amendements proposés.
- Ils entament le débat d'adoption finale avec un discours de 3 minutes et le terminent avec une réplique de 2 minutes.
- **Ils participent à une rencontre préparatoire le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**
-

PORTE-PAROLE DE PROJETS DE LOI

La fonction de porte-parole sur un projet de loi — accordée à un député ou une députée qui n'est pas membre du même groupe parlementaire que le parrain — demande une **recherche préalable approfondie sur le sujet du projet de loi** et une habileté particulière à développer des arguments et à bien les exprimer.

Au *Parlement des jeunes*, il y a 3 porte-parole de projets de loi.

SECTION 7 – DESCRIPTION DES FONCTIONS

Leurs fonctions

- Les porte-parole sont les critiques principaux d'un projet de loi particulier.
- Les porte-parole des projets de loi accordent une entrevue aux journalistes de *L'Attaché de presse*.
- Chaque porte-parole prononce un discours de 3 minutes lors de l'adoption du principe du projet de loi. **Les discours doivent être préparés avant l'activité.**
- Ils participent à la commission parlementaire du projet de loi dont ils sont les porte-parole.
 - Ils préparent des remarques préliminaires d'au plus 5 minutes.
 - Ils discutent de chaque article et des amendements proposés.
 - Ils préparent des amendements au projet de loi.
- Ils prononcent un discours de 3 minutes lors de l'adoption finale du projet de loi.
- **Ils participent à une rencontre préparatoire le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

AUTEUR OU AUTEURE DE LA MOTION INSCRITE PAR L'OPPOSITION

La fonction d'auteur de la motion inscrite par l'opposition est accordée à un participant de l'école dont la motion a été sélectionnée par vote électronique. L'auteur de la motion provient du groupe parlementaire formant l'opposition officielle.

- Effectuer une brève présentation de la motion d'une durée maximale de 1 minute 30 secondes lors de la première séance du jeudi 24 janvier tout de suite après la présentation des projets de loi.
- Il entame le débat sur la motion inscrite par l'opposition avec un discours de 2 minutes et le termine avec une réplique de 1 minute. **Les discours doivent être préparés avant l'activité.**
- **Il participe à une rencontre préparatoire le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

PORTE-PAROLE DE LA MOTION

La fonction de porte-parole de la motion est accordée à deux députés qui sont membres du groupe parlementaire formant le gouvernement et le deuxième groupe d'opposition.

- Les porte-parole de la motion prononcent un discours de 2 minutes lors du débat sur la motion inscrite par les députés de l'opposition. **Le discours doit être préparé avant l'activité.** Cependant, **leurs discours pourraient être modifiés suite à la décision prise par le caucus de leur groupe parlementaire.**
- **Ils participent à une rencontre préparatoire le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

PORTE-PAROLE DU MANDAT D'INITIATIVE

Cette fonction demande une **recherche préalable approfondie** sur un thème d'intérêt public et une habileté particulière à développer des arguments et à bien les exprimer. Au *Parlement des jeunes*, deux personnes jouent le rôle de porte-parole du mandat d'initiative, un pour le gouvernement, l'autre pour l'opposition officielle.

- Les porte-parole du mandat d'initiative participent à la commission parlementaire du mandat d'initiative.
 - Ils préparent des remarques préliminaires d'au plus 5 minutes.
 - Ils discutent de chaque volet, présentent les enjeux et entament les débats.
 - Ils participent à la rédaction d'observations, conclusions et recommandations.
- Ils prononcent un discours de 3 minutes lors du débat sur le mandat d'initiative.
- **Ils participent à une rencontre préparatoire le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

COPRÉSIDENTS OU COPRÉSIDENTES DE COMMISSION PARLEMENTAIRE

Il y a un coprésident par commission parlementaire. Le coprésident assiste le président de la commission dans ses fonctions. Le rôle de président est attribué à un parlementaire de l'Assemblée nationale.

Au *Parlement des jeunes*, il y a 4 coprésidents de commission parlementaire.

Leurs fonctions

- Les coprésidents assistent et dirigent, avec le président, les travaux d'une commission parlementaire.
- Ils peuvent voter.
- Ils déposent les rapports de commission à la salle de l'Assemblée nationale.

SECTION 7 – DESCRIPTION DES FONCTIONS

JOURNALISTES DE L'ATTACHÉ DE PRESSE

L'équipe de *L'Attaché de presse*, journal officiel du *Parlement des jeunes*, est composée de 4 à 8 participants selon le nombre d'inscriptions à la simulation. *L'Attaché de presse* publie un numéro pendant la simulation, **le vendredi 25 janvier à 12 h 15**.

Leurs tâches

- Les journalistes rédigent des articles pour le journal *L'Attaché de presse*.
- Ils suivent les débats du *Parlement des jeunes*.
- Ils couvrent les conférences de presse du premier ministre, du chef de l'opposition officielle ainsi que du chef du deuxième groupe d'opposition et posent les questions.
- Ils réalisent des entrevues avec les députés du *Parlement des jeunes* et avec le président de l'Assemblée nationale ou son représentant.
- Ils participent à une rencontre avec un membre de la Tribune de la presse.
- Ils visitent le Service de la télédiffusion des débats de l'Assemblée nationale.
- Ils participent à diverses séances de travail. **La première rencontre aura lieu le mercredi 23 janvier à 15 h 30.**

SECTION 8 – COMMENT RÉDIGER ET PRONONCER UN BON DISCOURS?

Vous avez sans doute déjà appris qu'un bon texte comporte généralement les trois éléments suivants : une introduction, un développement et une conclusion. Cela vaut tout autant pour vos discours. Voyons cela plus en détail.

L'introduction

Pour être efficace, votre introduction doit, d'une façon concise, accomplir ce qui suit :

- **Sujet amené** : faites connaître le thème de votre intervention;
- **Sujet posé** : annoncez vos couleurs : par exemple, êtes-vous pour le projet de loi, pour le projet de loi avec certaines réserves, ou contre le projet de loi;
- **Sujet divisé** : indiquez sous quel angle vous allez aborder le thème. En signalant tout de suite ce qui démarque votre approche de celle des autres intervenants, vous incitez déjà vos collègues à y prêter une attention particulière.

Le développement

L'introduction terminée, vous entrez dans le vif du sujet, en développant l'approche ou le point de vue annoncé dans l'introduction. Dans cette partie de votre discours, vous :

- **approfondissez** davantage votre **point de vue**;
- **expliquez** ce qui vous a amené à penser ainsi;
- citez, à l'appui de votre point de vue :
 - des **cas vécus**,
 - des **statistiques**,
 - des **experts** reconnus dans le domaine,
 - des exemples d'**autres pays**,
 - des articles de **journaux** spécialisés,
 - etc.

La conclusion

La conclusion est la partie la plus importante de votre discours. C'est la dernière chose que vos collègues entendront de votre bouche, elle est donc plus susceptible que n'importe quelle autre partie de votre discours de s'empreindre durablement dans leur mémoire.

Posez-vous la question suivante :

Si vos auditeurs devaient ne retenir qu'une seule idée de tout votre discours, quelle idée voudriez-vous que ce soit?

C'est justement sur ce point-là que vous insisterez le plus dans votre conclusion, et, si possible, dans vos derniers mots.

SECTION 8 – COMMENT RÉDIGER ET PRONONCER UN BON DISCOURS?

Gardez la tête haute

Pour prendre la parole à la salle de l'Assemblée nationale, vous devrez attendre que le président vous donne la parole et vous lever. L'impression visuelle que vous ferez sur vos collègues y sera pour beaucoup dans le message que vous leur communiquerez.

Afin de présenter une image qui respire la confiance et le professionnalisme :

- Plantez solidement vos pieds;
- Tenez-vous droit;
- Gardez la tête haute.

Regardez vos collègues

La meilleure façon d'établir un rapport direct avec la ou les personnes à qui vous parlez est de les regarder droit dans les yeux. Cela souligne l'impression de confiance et vous gagnerez beaucoup en crédibilité.

Pendant votre discours :

- Levez les yeux;
- Regardez vos collègues;
- Évitez de garder le nez constamment collé à vos papiers.

Respirez

Portez une attention particulière à votre respiration. Une fois votre discours commencé, prenez le temps de respirer à la fin de chaque phrase, et même, au besoin, à l'intérieur d'une phrase, à un endroit où le sens se prête à ce genre de pause.

Respirer ainsi produira un effet doublement positif :

- Vous aurez assez de souffle pour que votre voix puisse porter convenablement;
- Les brefs temps d'arrêt que vous prendrez permettront à vos auditeurs de bien assimiler la suite de vos idées.

Parlez plus fort

Malgré l'emploi d'un système d'amplification du son à l'Assemblée nationale, si vous prononcez votre discours sur le même ton que celui que vous utilisez pour parler avec un ami, près des trois quarts de vos collègues n'entendront pas un mot de ce que vous dites.

- Assurez-vous de parler dans le micro devant vous;
- Parlez d'une voix haute et intelligible;
- Cela démontre un air confiant et démontrera que vos propos sont dignes de foi.

Parlez plus lentement

Avant même d'ouvrir la bouche, il est presque assuré que vous allez parler trop vite². C'est un effet tout à fait naturel de la nervosité.

- Parlez d'un débit lent;
- Prononcez clairement.

Répétez votre discours à l'avance

Il ne faut pas sous-estimer les bienfaits que vous pouvez tirer du fait de répéter votre discours à l'avance à voix haute. Cela vous permettra de :

- Éviter de lire toute votre allocution;
- Minuter votre discours pour vous assurer qu'il ne dépasse pas le temps de parole alloué;
- Remplacer tout mot ou combinaison de mots difficiles à prononcer qui vous fait trébucher.

La longueur des phrases

Employez le plus possible des **phrases** relativement **courtes**, car l'oreille s'y retrouvera bien plus facilement que dans des phrases longues et complexes.

Une seule idée par phrase est fortement suggérée et la combinaison « sujet-verbe-complément » est préconisée.

² Pour vous aider à mesurer votre temps de parole, considérez un texte de 150 mots par minute.

SECTION 8 – COMMENT RÉDIGER ET PRONONCER UN BON DISCOURS?

| Tableau récapitulatif n° 7 : Comment rédiger et prononcer un bon discours? | | | | |
|---|---|---|--|--|
| Partie du discours | Contenu d'ordre général | Buts d'ordre général | Techniques pour rédiger un bon discours | Techniques pour prononcer un bon discours |
| Introduction | <ul style="list-style-type: none"> • Sujet amené : définir votre thème • Sujet posé : annoncer vos couleurs (pour, pour avec réserves, contre) • Sujet divisé : préciser le ou les aspects particuliers du thème que vous allez approfondir | <ul style="list-style-type: none"> • Créer une première impression favorable • Accaparer l'intérêt et la sympathie de vos collègues • Vous distinguer des autres intervenants | <ul style="list-style-type: none"> • Trouver une tournure mémorable pour camper votre position en peu de mots | <ul style="list-style-type: none"> • Garder la tête haute • Regarder vos collègues |
| Développement | <ul style="list-style-type: none"> • Approfondir votre point de vue • Expliquer ce qui vous a amené à adopter ce point de vue • Avancer des preuves pour soutenir votre point de vue | <ul style="list-style-type: none"> • Développer le ou les aspects du thème annoncés dans l'introduction • Amener vos collègues à adhérer à votre point de vue par des arguments bien organisés • Fournir des preuves pour démontrer la solidité de vos arguments • Réfuter ou neutraliser les critiques possibles de votre point de vue | <ul style="list-style-type: none"> • Raconter une expérience vécue ou observée • Citer des statistiques • Citer des experts • Résumer l'expérience d'autres pays • Raisonner par analogie • Organiser vos arguments de manière à les mettre bien en valeur | <ul style="list-style-type: none"> • Respirer profondément • Parler plus fort • Parler lentement • Répéter votre discours à l'avance |
| Conclusion | <ul style="list-style-type: none"> • Reprendre, en peu de mots, l'essentiel de vos arguments • Terminer par votre argument le plus convaincant | <ul style="list-style-type: none"> • Laisser une impression indélébile sur vos collègues • Vous distinguez des autres intervenants • « Enfoncer le clou » pour empreindre votre idée maîtresse dans l'esprit de vos collègues | <ul style="list-style-type: none"> • Terminer par un énoncé concis et frappant de votre idée maîtresse | <ul style="list-style-type: none"> • Faire des phrases courtes |

DÉCORUM PARLEMENTAIRE

Lorsque vous interviendrez à la salle de l'Assemblée nationale et en commission parlementaire, vous serez tenu de respecter certains usages de la pratique parlementaire. Ainsi, il faut :

S'adresser uniquement au président³

La règle qui veut qu'un député s'adresse uniquement au président a trois buts :

1. Elle permet au président de garder le contrôle sur le déroulement du débat;
2. Elle facilite ainsi le maintien de l'ordre dans la salle de l'Assemblée;
3. Elle incite les intervenants à éviter des commentaires de nature strictement personnelle, car, en s'adressant au président, ils s'adressent à tous les députés et, à travers lui, à l'ensemble de leurs concitoyens.

Désigner les députés par le nom de leur circonscription ou le titre de leur fonction

L'exigence de désigner vos collègues par le nom de leur circonscription ou leur titre parlementaire vise à éliminer du débat tout élément d'intérêt personnel ou de personnalité individuelle et à s'assurer que les députés s'attelleront à leurs devoirs parlementaires, qui consistent à délibérer exclusivement sur les affaires d'État.

Éviter un langage violent, injurieux ou blessant

S'il vous arrive d'employer une expression que le président juge non parlementaire, il vous interrompra pour vous demander de retirer vos paroles, immédiatement et sans explication. Si jamais vous vous avisez de ne pas obtempérer à sa demande, il pourrait éventuellement, en suivant la procédure prévue à l'Assemblée nationale, retirer votre droit de parole pour le reste de la journée.

Éviter d'imputer des motifs indignes à un autre député

Lorsqu'on accuse un député de se comporter d'une façon indigne ou malhonnête, on porte contre lui une accusation extrêmement grave qui a pour effet non seulement d'entacher sa réputation personnelle, mais aussi de miner l'autorité de l'Assemblée dont il est membre.

De fait, si un député défend un point de vue différent du vôtre, le plus souvent ce n'est pas parce qu'il est « hypocrite », « stupide » ou « profiteur », mais tout simplement parce qu'il est animé, de bonne foi, par une vision du bien-être commun qui diffère de la vôtre. Qui a raison? Le débat auquel vous participerez tous les deux vous permettra, peut-être, de le savoir...

³ Même si les travaux sont présidés par le vice-président, vous devez vous adresser à lui comme président.

DÉCORUM À LA SALLE DE L'ASSEMBLÉE NATIONALE

À titre de député du *Parlement des jeunes*, l'élève se doit de respecter scrupuleusement le décorum dans la salle de l'Assemblée nationale.

Les règles sont les suivantes :

1. Le député a un langage respectueux en tout temps;
2. Le député occupe la place qui lui a été assignée, demeure assis et garde le silence, à moins d'avoir obtenu le droit de parole du président;
3. Le député s'abstient de tout ce qui peut nuire à l'expression des autres députés ou au bon fonctionnement du *Parlement des jeunes*;
4. Le député observe le Règlement et contribue au maintien du décorum à la salle de l'Assemblée nationale;
5. Le député manifeste en frappant des mains et non en frappant sur son bureau;
6. Le député respecte la neutralité de ses collègues et n'essaie en aucun temps d'influencer son vote. Le *Parlement des jeunes* est une simulation parlementaire sans ligne de parti ni responsabilité ministérielle;
7. À la fin de la séance, les députés se lèvent et demeurent à leur place, en silence, tant que le président n'a pas quitté la salle de l'Assemblée nationale.

NOTE

Le public se trouvant dans les tribunes doit respecter le décorum, soit :

- s'abstenir d'applaudir,
- se lever à l'entrée et à la sortie de la présidence et
- garder le silence afin de ne pas perturber les travaux des députés.

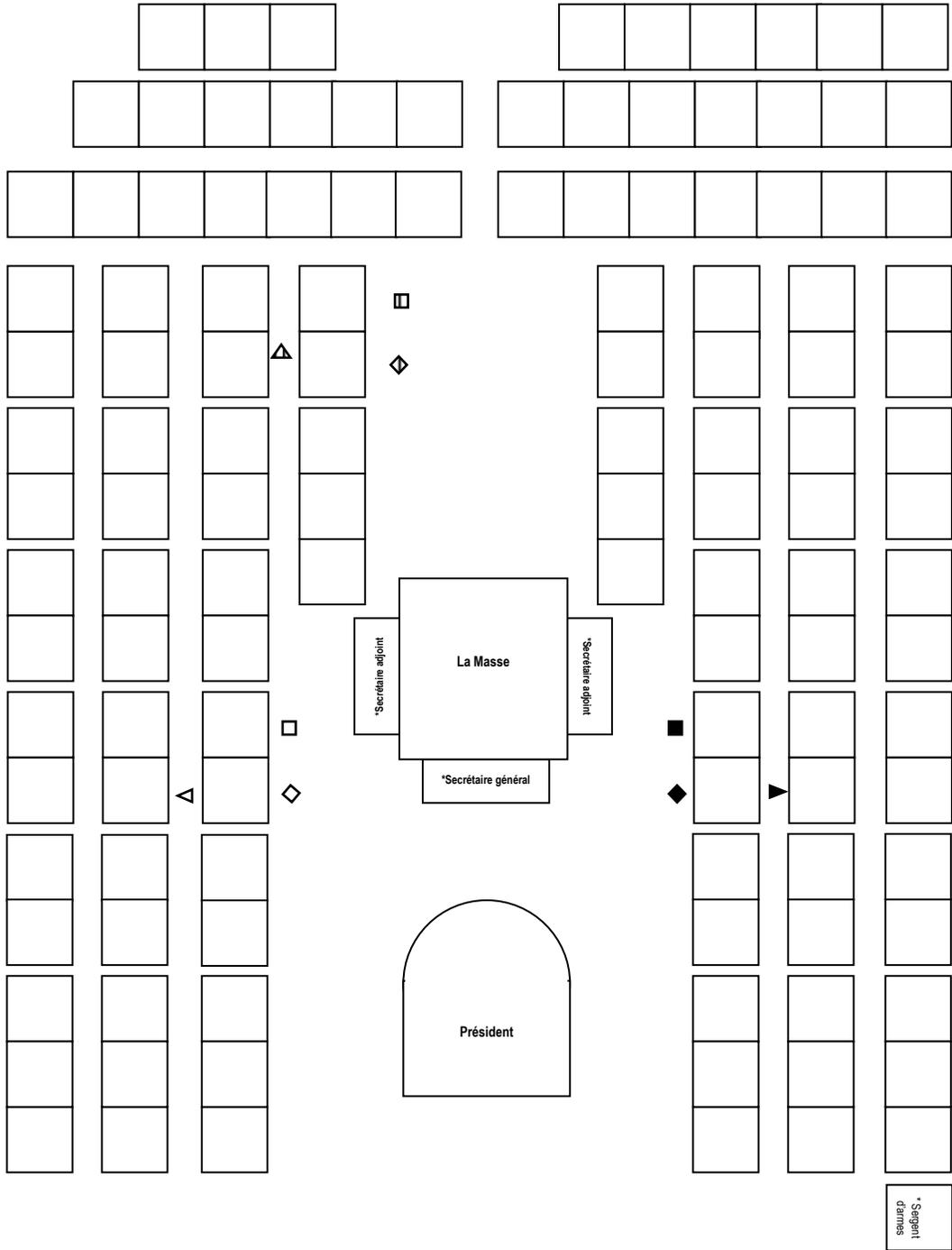
RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX DU *PARLEMENT DES JEUNES*

➤ **Porter une tenue de ville pour toutes les activités à l'hôtel du Parlement : chemise et cravate pour les hommes, tailleur (veston, veste, chemisier ou gilet avec manches jusqu'aux coudes) pour les femmes. Une tenue et une coiffure sobres sont appropriées. Le port de t-shirts, jeans, pantalons à taille basse, minijupes, décolletés plongeants, casquettes, espadrilles et manches courtes est prohibé.**

- Respecter l'institution qu'est l'Assemblée nationale.
- Avoir un langage respectueux tout au long du *Parlement des jeunes*.
- S'abstenir de faire allusion aux partis politiques et aux parlementaires de l'Assemblée nationale.
- Respecter toutes les consignes de sécurité.
- Porter en tout temps, à l'hôtel du Parlement, la carte d'identité remise à l'accueil.
- Respecter rigoureusement les horaires prévus.
- Utiliser avec soin et précaution le matériel en place (micros, bureaux, tables, etc.).
- Ne laisser aucun document sur les pupitres et à l'intérieur après avoir quitté la salle de l'Assemblée nationale. Il est interdit d'apporter les sacs d'école à l'intérieur de la salle.
- Ne consommer aucune nourriture ou boisson, sauf dans les endroits prévus à cette fin.
- S'abstenir de mâcher de la gomme dans la salle de l'Assemblée nationale, dans la salle du Conseil législatif et dans les salles de commissions parlementaires.
- Il est interdit de fumer dans les édifices de l'Assemblée nationale.
- La consommation d'alcool et de drogue est prohibée en tout temps.
- Respecter les heures de tranquillité de l'hôtel et s'abstenir de faire du bruit après 23 h.
- Libérer le vestiaire à la fin de chaque journée.
- Il est interdit d'utiliser les ordinateurs portables, les cellulaires et autres appareils électroniques dans la salle de l'Assemblée nationale et les salles de l'hôtel du Parlement.

SECTION 10 – LE DIAGRAMME DE LA CHAMBRE (À TITRE INDICATIF SEULEMENT)

ASSEMBLÉE NATIONALE

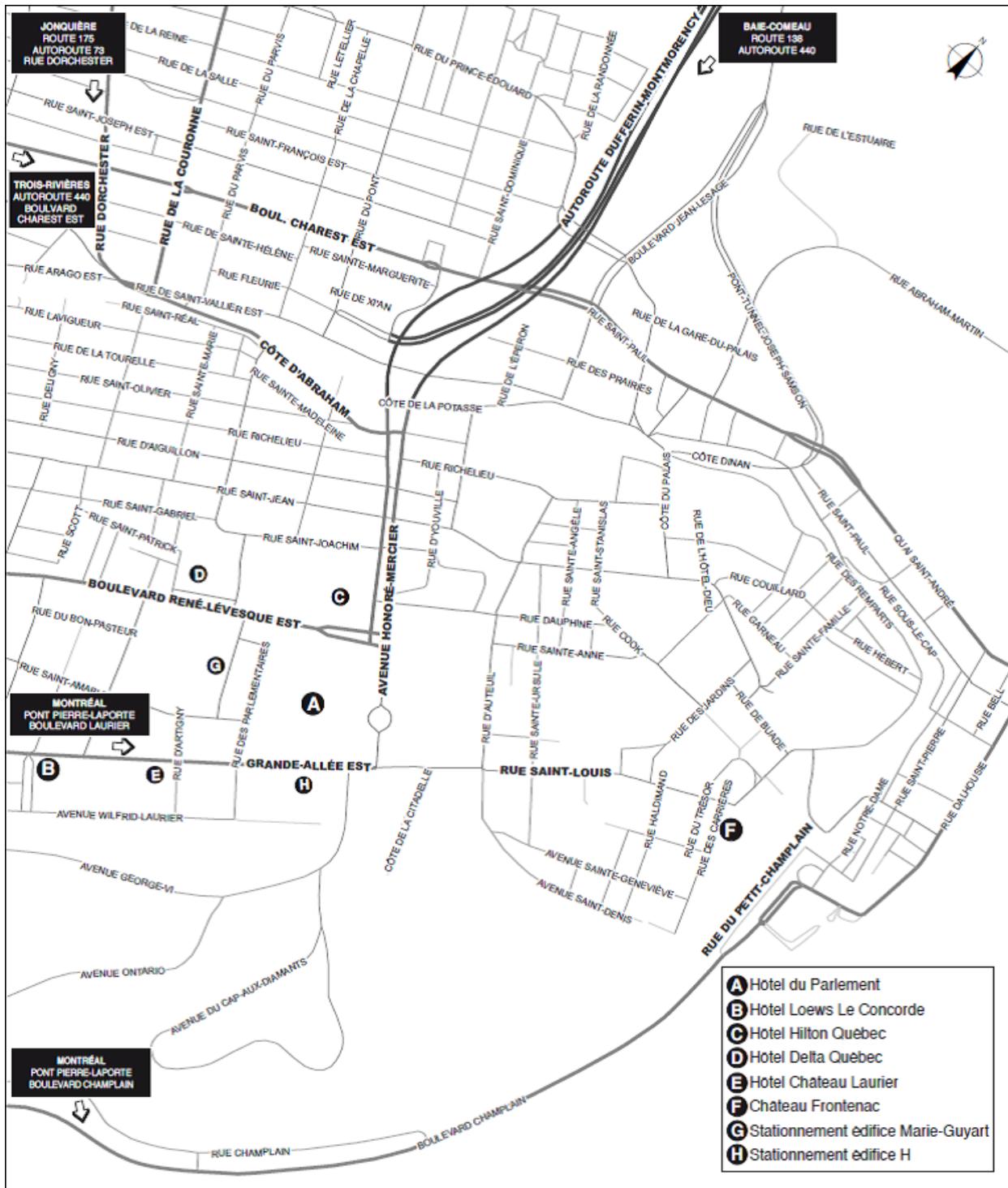


- ◇ Chef de l'opposition officielle
- Leader de l'opposition officielle
- ▲ Whip en chef de l'opposition officielle
- ◇ Chef du 2^e groupe l'opposition
- Leader du 2^e groupe d'opposition
- ▲ Whip du 2^e groupe l'opposition

* Fonctionnaires

- ◆ Chef du groupe parlementaire formant le gouvernement
- Leader du groupe parlementaire formant le gouvernement
- ▲ Whip en chef du groupe parlementaire formant le gouvernement

SECTION 11- LA ROUTE À SUIVRE



CHAPITRE I — DISPOSITIONS GÉNÉRALES

SECTION 1 – PRÉSIDENTE

- Élection** 1. Le président et le vice-président sont élus à la première séance du *Parlement des jeunes*.
- Abstention, vote prépondérant** 2. Le président ne participe pas aux discussions du *Parlement des jeunes* et ne vote pas, sauf en cas de partage des voix.
- Fonctions** 3. Le président dirige les séances du *Parlement des jeunes*. Il exerce tous les pouvoirs nécessaires à l'accomplissement de ses fonctions et au maintien des droits et des privilèges du *Parlement des jeunes* et de ses membres.
- Empêchement du président** 4. En cas d'empêchement du président ou à sa demande, le vice-président le remplace et exerce ses fonctions.

SECTION 2 – PROGRAMME

- Heures et jours de séance** 5. Le *Parlement des jeunes* se réunit aux heures et jours prévus dans le programme établi à cette fin.
- Affaires à expédier** 6. Il expédie les affaires désignées dans le programme.

SECTION 3 – ORDRE

- Conduite des députés et du public** 7. Lorsque le président fait son entrée, les députés et le public se lèvent. À son invitation, ils observent ensuite un moment de recueillement.

Pendant la séance, le public admis dans les tribunes doit se tenir assis et en silence. Tout signe d'approbation ou de désapprobation lui est interdit. En cas de désordre, le président peut enjoindre à toute personne de se retirer.

À la fin de la séance, les députés et le public se lèvent et demeurent à leur place, en silence, tant que le président n'a pas quitté la Chambre.

- Décorum**
8. Les députés doivent observer le règlement et contribuer au maintien du décorum de l'Assemblée.
- Ils occupent la place qui leur a été assignée par le président, y demeurent assis et gardent le silence à moins d'avoir obtenu la parole.
- Ils doivent s'abstenir de tout ce qui peut nuire à l'expression d'autrui ou au bon fonctionnement de l'Assemblée.
- Intervention d'un député**
9. Le député qui désire faire une intervention doit se lever et demander la parole au président.
- Paroles interdites et propos non parlementaires**
10. Le député qui a la parole **ne peut** :
- a) Désigner le président ou un député autrement que par son titre;
 - b) S'adresser directement à un autre député;
 - c) Attaquer la conduite d'un député;
 - d) Imputer des motifs indignes à un député ou refuser d'accepter sa parole;
 - e) Se servir d'un langage violent, injurieux ou blessant à l'adresse de qui que ce soit;
 - f) Employer un langage grossier ou irrespectueux envers le *Parlement des jeunes*;
 - g) Adresser des menaces à un député;
 - h) Tenir des propos séditieux.
- Interruption**
11. Aucun député ne peut interrompre celui qui a la parole, sauf pour attirer l'attention sur une violation de droit ou de privilège.
- Conduite des députés**
12. Quand le président se lève, le député qui a la parole doit s'asseoir. Tous les députés doivent rester assis tant que le président est debout.
- Suspension ou levée de la séance**
13. Le président peut, à tout moment, suspendre ou lever la séance.

CHAPITRE II — LE PARLEMENT DES JEUNES

SECTION 1 – DISCOURS D’OUVERTURE

Discours d’ouverture **14.** Le discours d’ouverture est prononcé par le premier ministre qui dévoile les intentions de son gouvernement. Le premier ministre termine son discours en proposant au *Parlement des jeunes* d’approuver la politique générale du gouvernement.

Temps de parole **15.** Le discours du premier ministre dure au plus cinq minutes. Le débat sur le discours d’ouverture débute par le discours du chef de l’opposition, ou son représentant, qui a un temps de parole maximal de trois minutes. Il est suivi par le chef du 2^e groupe d’opposition, ou son représentant, qui dispose d’au plus trois minutes de temps de parole. Les autres députés peuvent prononcer un seul discours dont la durée est prédéterminée par le président.

Le discours d’ouverture et le débat qui s’ensuit sont prioritaires.

Réplique **16.** Le gouvernement a droit à une réplique d’au plus trois minutes.

Mise aux voix **17.** Le débat est suivi de la mise aux voix de la motion du premier ministre proposant l’adoption de la politique générale du gouvernement.

La mise aux voix se fait par vote à main levée.

SECTION 2 – SÉANCES

Division des séances **18.** Les séances du *Parlement des jeunes* se divisent en deux périodes : celle des affaires courantes et celle des affaires du jour.

Ordre des affaires courantes **19.** Les affaires courantes sont abordées dans l’ordre suivant :

- a) Déclarations de députés;
- b) Présentation de projets de loi;
- c) Dépôts :
 - i) de documents;
 - ii) de rapports de commissions parlementaires ;

- d) Questions et réponses orales;
 - e) Avis touchant les travaux des commissions parlementaires;
 - f) Renseignements sur les travaux du *Parlement des jeunes*.
- Ordre des affaires du jour** **20.** Les affaires du jour sont abordées dans l'ordre suivant :
- a) Affaires prioritaires;
 - b) Débats sur les rapports de commissions;
 - c) Autres affaires inscrites au *Feuilleton*;
 - d) Affaires inscrites par les députés de l'opposition.

SECTION 3 – AFFAIRES INSCRITES PAR LES DÉPUTÉS DE L'OPPOSITION

- Motion d'un député de l'opposition** **21.** Au cours du *Parlement des jeunes*, une motion inscrite par un député de l'opposition est étudiée par les députés. Le président appelle cette motion.
- Temps de parole** **22.** L'auteur de la motion ainsi que les porte-parole du gouvernement et du 2^e groupe d'opposition ont chacun un temps de parole maximal de deux minutes. D'autres députés peuvent également intervenir sur la motion. Le nombre de députés, autres que l'auteur de la motion et le porte-parole du gouvernement, est prédéterminé par le président, de même que la durée de leurs interventions.
- Réplique** **23.** L'auteur de la motion a droit à une réplique d'une minute.
- Mise aux voix** **24.** Le débat est suivi de la mise aux voix de la motion inscrite par l'opposition.
- La mise aux voix se fait par vote par appel nominal collectif.

CHAPITRE III — MOTIONS

- Motion** **25.** Le député qui désire proposer que l'Assemblée se prononce sur une question le fait par motion.
- Motions écrites** **26.** Les motions doivent être écrites, sauf celles dont les termes ne varient pas.

Contenu prohibé 27. Les motions ne doivent contenir ni exposé de motif ni argumentation.

Lecture d'une motion 28. Avant de mettre une motion aux voix, le président en donne lecture.

CHAPITRE IV — MISE AUX VOIX

SECTION 1 – PROCÉDURE DE VOTE

Vote 29. Le *Parlement des jeunes* se prononce par vote.

Main levée ou par appel nominal 30. Le vote se fait à main levée ou, si cinq députés l'exigent, par appel nominal.

SECTION 2 – VOTE PAR APPEL NOMINAL

Votes individuels ou collectifs 31. Les votes par appel nominal sont individuels ou collectifs.

Conduite pendant le vote 32. Au moment où a lieu un vote par appel nominal, il est interdit d'entrer ou de sortir de la Chambre.

Déroulement du vote par appel nominal collectif 33. S'il s'agit d'un vote par appel nominal collectif, le président invite à se lever, à tour de rôle, l'ensemble des députés qui sont favorables à la motion, l'ensemble de ceux qui s'y opposent et l'ensemble de ceux qui s'abstiennent.

Déroulement du vote par appel nominal individuel 34. S'il s'agit d'un vote par appel nominal individuel, le président invite à se lever, à tour de rôle, chacun des députés favorables à la motion, ceux qui s'y opposent et ceux qui s'abstiennent.

Les députés se lèvent tour à tour et se nomment à l'appel de leur circonscription.

Résultat 35. Le secrétaire général communique le résultat au président qui le proclame au *Parlement des jeunes*.

Intervention pendant un vote 36. Pendant un vote, les députés ne peuvent prendre la parole.

CHAPITRE V — PROJETS DE LOI

SECTION 1 – ÉTAPES

- Étapes d'un projet de loi**
- 37.** L'étude d'un projet de loi comporte les quatre étapes suivantes :
- a) Présentation;
 - b) Adoption du principe;
 - c) Étude détaillée en commission;
 - d) Adoption.

SECTION 2 – PRÉSENTATION (ÉTAPE 1)

- Présentation**
- 38.** À l'étape prévue des affaires courantes, le député présente le projet de loi devant le *Parlement des jeunes* en donnant lecture des notes explicatives qui l'accompagnent ou en les résumant. Celles-ci doivent exposer sommairement l'objet du projet de loi et ne contenir ni argumentation ni exposé de motif. La durée de la présentation est d'au plus une minute.
- Mise aux voix**
- 39.** Le président met aux voix sans débat la motion proposant au *Parlement des jeunes* de se saisir du projet de loi.

SECTION 3 – ADOPTION DU PRINCIPE (ÉTAPE 2)

- Adoption du principe**
- 40.** Le débat sur l'adoption du principe du projet de loi a lieu lors de la période des affaires du jour qui suit la présentation du projet de loi.
- Débat sur le principe**
- 41.** Le débat porte exclusivement sur les avantages ou sur les inconvénients du projet de loi ou sur tout autre moyen d'atteindre les mêmes fins. Aucun amendement n'est recevable. Le député ne fait aucune mention des articles du projet de loi.
- Temps de parole**
- 42.** Le temps de parole alloué est d'au plus trois minutes pour le député parrain du projet de loi et d'au plus trois minutes pour le porte-parole. Les autres députés ont droit à un temps de parole dont la durée

est prédéterminée par le président.

Le député parrain du projet de loi a droit à une réplique d'au plus deux minutes.

SECTION 4 – ÉTUDE DÉTAILLÉE EN COMMISSION PARLEMENTAIRE (ÉTAPE 3)

Envoi en commission pour étude détaillée

43. Après l'adoption du principe d'un projet de loi, le leader du gouvernement propose sans préavis d'envoyer celui-ci en commission parlementaire pour étude détaillée.

Cette motion est mise aux voix sans débat.

Étude article par article

44. La commission étudie chaque article du projet de loi. Le débat porte sur le détail de celui-ci.

Les amendements doivent se rapporter à l'objet du projet de loi et être conformes à son esprit et à la fin qu'il vise.

Temps de parole

45. Le député parrain du projet de loi et le porte-parole disposent de cinq minutes chacun pour leurs remarques préliminaires et de deux minutes chacun pour leurs autres interventions. Les autres membres de la commission disposent d'un temps de parole de deux minutes.

Temps de parole

46. Le député parrain du projet de loi a droit à un temps de parole d'une minute après chaque intervention, en plus du temps de parole dont il dispose au même titre que les autres intervenants.

Dépôt et adoption du rapport

47. Le rapport de la commission qui a procédé à l'étude détaillée d'un projet de loi est déposé au *Parlement des jeunes* par le coprésident de la commission et est mis aux voix immédiatement, sans débat.

SECTION 5 – ADOPTION FINALE (ÉTAPE 4)

Adoption

48. Le débat sur la motion d'adoption finale d'un projet de loi est restreint à son contenu. Aucun amendement n'est recevable.

Temps de parole

49. Le temps de parole accordé au député parrain et au porte-parole est d'un maximum de trois minutes chacun, alors que les autres députés bénéficient d'un temps de parole dont la durée est prédéterminée par le président.

Réplique 50. Le député parrain du projet de loi a droit à une réplique de deux minutes.

CHAPITRE VI – COMMISSIONS

Procédure 51. Sauf dispositions incompatibles, les règles relatives au *Parlement des jeunes* s'appliquent aux commissions.

Mandat 52. À la demande du *Parlement des jeunes*, les commissions étudient trois projets de loi et un mandat d'initiative.

Membre d'une seule commission 53. Un député ne peut être membre que d'une commission.

Auteur d'un projet de loi 54. Le député parrain ou un autre député, qui présente un projet de loi, est membre de plein droit de la commission qui l'étudie.

CHAPITRE VII – MANDAT D'INITIATIVE

Initiative 55. De leur propre initiative, les commissions peuvent étudier toute matière d'intérêt public.

Ouverture 56. L'examen du mandat d'initiative débute par les remarques préliminaires des porte-parole. Leur temps de parole est d'au plus cinq minutes chacun.

Témoins 57. La commission peut entendre un ou plusieurs témoins. La durée maximale de l'exposé de l'ensemble des témoins est de trente minutes. Il est suivi d'une période d'échanges avec les membres de la commission d'une durée maximale de quinze minutes. De cette période d'échanges, huit minutes sont allouées aux membres du gouvernement et sept minutes aux membres de l'opposition. Chaque membre de la commission peut intervenir pendant au plus une minute.

Volets 58. Le thème du mandat d'initiative est examiné en trois volets. Le temps alloué à la discussion de chaque volet est d'au plus vingt minutes.

La discussion de chaque volet débute par les interventions des porte-parole; leur temps de parole est d'au plus deux minutes

chacun. Par la suite, chaque membre de la commission dispose d'un temps de parole de deux minutes par intervention. Il peut intervenir plus d'une fois sur un même volet du mandat.

Rapport

59. La discussion des trois volets terminée, une période d'au plus 55 minutes est consacrée à la formulation des observations, conclusions et recommandations à inscrire dans le rapport de la commission.

Observations

60. Tout membre de la commission peut proposer une ou des observations. Chaque député fait la lecture de son observation et dispose d'un temps de parole de 45 secondes pour convaincre les autres membres de la commission du bien fondée de celle-ci. L'ensemble des observations proposées est ensuite débattu pendant au plus dix minutes. Le débat débute par les interventions des porte-parole; leur temps de parole est d'au plus une minute chacun. Par la suite, chaque membre de la commission dispose d'un temps de parole d'une minute par intervention. Il peut intervenir plus d'une fois.

Le débat terminé, le président de la commission met aux voix les observations dans l'ordre de leur présentation. La commission peut adopter et inscrire, au plus, cinq observations dans son rapport.

Conclusions et recommandations

61. La commission procède ensuite à la considération de ses conclusions et, enfin, à celle de ses recommandations. Le débat sur les conclusions et celui sur les recommandations sont régis par les dispositions de l'article 60 du règlement.

Dérogation

62. Toute commission peut, sur la recommandation du président, du coprésident, et du consentement unanime de ses membres, déroger aux règles relatives à l'allocation du temps aux étapes de l'étude d'un mandat d'initiative.

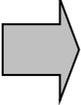
Rapport

63. Le coprésident de la commission dépose le rapport de celle-ci sur le mandat d'initiative au *Parlement des jeunes* au moment prévu des affaires courantes en donnant lecture de toute observation, conclusion et recommandation qui figurent dans le rapport.

Débat

64. Le débat sur ce rapport débute à la période des affaires du jour suivant son dépôt. Lors de ce débat, seuls les membres de la commission peuvent intervenir, et ce, pendant la durée prédéterminée par le président.
Ce débat n'entraîne aucune décision du *Parlement des jeunes*.

PROJET DE LOI N° _____

 **Modifier l'article _____ du projet de loi :**

→ _____ **en insérant**

après les mots _____,

à la (aux) _____ ligne(s)

les mots suivants : _____

→ _____ **en supprimant**

à la (aux) _____ ligne(s)

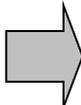
les mots suivants : _____

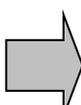
→ _____ **en remplaçant**

les mots _____,

à la (aux) _____ ligne(s)

par les mots suivants : _____

 **L'article _____, tel que modifié, se lirait comme suit :**

 **NOM DE L'AUTEUR :** _____

DÉPUTÉ(E) DE : _____



FORMULAIRE POUR PRÉSENTER UNE OBSERVATION⁴

MANDAT D’INITIATIVE

« Observation » : action de regarder attentivement les phénomènes, les surveiller et en tirer des conclusions.

La Commission constate (observe, note, reconnaît) que :

Nom de l’auteur : _____

Député(e) de : _____

⁴ Feuille jaune



FORMULAIRE POUR PRÉSENTER UNE CONCLUSION⁵
MANDAT D’INITIATIVE

« Conclusion » : proposition finale caractérisant la dernière partie d’un raisonnement.

La Commission conclut (considère) que :

Nom de l’auteur : _____

Député(e) de : _____

⁵ Feuille bleue



FORMULAIRE POUR PRÉSENTER UNE RECOMMANDATION⁶
MANDAT D’INITIATIVE

« Recommandation » : proposition d’actions à l’attention de quelqu’un, en soulignant les mérites, les avantages.

La Commission recommande que :

Nom de l’auteur : _____
Député(e) de : _____

⁶ Feuille blanche

Glossaire Parlement des jeunes

Adoption du principe : L'adoption du principe est la deuxième étape de l'étude d'un projet de loi. Elle doit avoir lieu durant une séance distincte de la présentation. Le débat sur l'adoption du principe d'un projet de loi doit porter exclusivement sur l'utilité du projet de loi, sa finalité, son essence et son idée maitresse.

Adoption finale : L'adoption finale est la dernière étape de l'étude d'un projet de loi. Elle doit avoir lieu après l'étude détaillée en commission parlementaire.

Affaires courantes : La période des affaires courantes correspond à la partie de la séance qui est consacrée de façon générale à l'information que donne le gouvernement à l'Assemblée. Chaque séance de l'Assemblée débute par les affaires courantes.

Affaires du jour : La période des affaires du jour est la partie de la séance consacrée essentiellement aux débats sur des questions de fond. Les affaires du jour regroupent les affaires prioritaires, qui incluent notamment le discours d'ouverture de la session, les discours des chef(fe)s des groupes parlementaires, le discours du budget et le débat qui s'ensuit, de même que les motions de censure.

Commission parlementaire : Les commissions parlementaires sont des comités généralement formés de 15 député(e)s incluant le parrain et le porte-parole du projet de loi. Les commissions étudient les projets de loi en profondeur, scrutent l'activité des ministères et organismes gouvernementaux, étudient les prévisions budgétaires du gouvernement et peuvent également choisir d'étudier toute question liée à leur champ de compétence.

Discours d'ouverture : Le discours d'ouverture du premier ministre est un énoncé de politique générale sur les priorités du gouvernement et les enjeux qui l'animeront au cours de la session. Pour en savoir davantage sur son contenu et son déroulement.

Dossier de la séance (DDL) : Document interne sur lequel est inscrit le déroulement précis de chaque séance. Sert surtout aux membres de la présidence ainsi qu'aux secrétaires général et adjoint.

Groupe parlementaire : Un groupe parlementaire est formé par des député(e)s faisant partie du même parti politique. Le groupe parlementaire qui compte le plus grand nombre de député(e)s forme le gouvernement, le deuxième plus grand nombre de député(e)s forme l'opposition officielle, le troisième plus grand nombre de député(e)s forme le 2^e groupe d'opposition.

Mandat d'initiative : Un mandat d'initiative est le pouvoir que possède une commission parlementaire de se pencher sur une question jugée d'intérêt public par ses membres, et ce, de sa propre initiative. Dans ce contexte, les parlementaires qui siègent à la commission travaillent généralement de manière non partisane, et peuvent inviter différents acteurs jugés pertinents à venir témoigner. Un rapport est produit au terme de l'étude.

Motion : Une motion est un acte par lequel l'Assemblée se prononce sur une question, prend une décision ou exprime une intention. Quand elle est proposée à l'Assemblée, la motion fait l'objet d'un débat entre les parlementaires. Si, à la suite d'un vote, la motion est adoptée, elle exprime alors la volonté collective des membres de l'Assemblée en lien avec le thème de la motion.

Période des questions et réponses orales : La période des questions et réponses orales est un exercice auquel se livrent les députés à chaque séance à l'Assemblée. La période des questions n'est pas considérée comme une période de débat dans la réalité parlementaire, mais plutôt comme un moment d'échange entre les députés et les ministres sur des sujets d'actualité.

Sanction des projets de loi : Tout projet de loi adopté par l'Assemblée nationale doit recevoir la sanction du lieutenant-gouverneur pour devenir une véritable loi ayant des effets juridiques au Québec. Sur l'indication du bureau du leader du gouvernement, les projets de loi adoptés sont transmis au lieutenant-gouverneur pour y recevoir la sanction au cours d'une cérémonie.

Séance : Chaque jour où l'Assemblée se réunit constitue une séance. Une séance se divise habituellement en deux périodes : celle des affaires courantes et celle des affaires du jour.

Vote par appel nominal : Par opposition au vote à main levée, le vote par appel nominal est le vote au cours duquel chaque membre de l'Assemblée est appelé à participer nominativement, à tour de rôle, de façon à marquer sa position.



Depuis plus de 50 ans, la Société des professeurs d’histoire du Québec (SPHQ) est un acteur important dans la promotion de l’histoire et de son enseignement. Constituée principalement d’enseignants et d’enseignantes au secondaire, la Société des professeurs d’histoire du Québec est heureuse de s’associer à l’organisme *Par ici la démocratie* en offrant deux prix de 100\$ aux élèves dont la participation sera remarquée lors de la 17^e législature du *Parlement des Jeunes*.

Choix des lauréats :

Les élèves qui participent à la simulation parlementaire choisiront, par vote secret le vendredi à la fin de la dernière séance, les deux lauréats selon les critères suivants :

1^e prix de 100\$ décerné à l’élève s’étant le plus distingué par son adhésion aux valeurs de respect, d’ouverture et de tolérance.

2^e prix de 100\$ décerné à l’élève s’étant le plus illustré par la qualité de son discours.

Remise des prix :

Le dévoilement des résultats et la remise des prix se feront dans la salle de l’Assemblée nationale avant la clôture du Parlement des jeunes en présence d’un représentant de la SPHQ.

M. Raymond Bédard
Président de la SPHQ

